**Задание**

**1. Искаженное восприятие времени**  
**Ситуация:**  
Сергей недавно получил повышение и теперь работает руководителем.  
Другой руководитель Михаил, с которым Сергей теперь часто взаимодействует, периодически ошибается в оценке сроков. Михаил всегда искренне верит в объявляемые сроки.  
Из-за задержек и неверных представлений о сроках Сергей тратит время и подводит других людей.  
Сейчас 10.30. Сергей звонит, чтобы договориться об онлайн-встрече, для обсуждения презентации по проекту. Михаилу для этого необходимо подготовить документацию и основу для презентации.  
Он объявляет, что будет готов к 13.00.  
**Задача:**  
Сформулируйте вопросы, которые Сергей может задать, чтобы помочь Михаилу реалистично представить реальное время, к которому он будет готов к обсуждению?  
**2. Вежливый отказ**  
**Ситуация:**  
К вам обращается с просьбой коллега, с которым вам важно иметь хорошие отношения. Срочно необходима помощь в том, что относится к вашим обязанностям. То есть по логике, коллеге следует помочь.  
Но сегодня вы помочь не можете, т.к. у вас есть срочные и важные задачи, которые нельзя отложить.  
**Задача:**  
Сформулируйте вежливый отказ по структуре  
«нет возможности – желание помочь – оптимистичное завершение»  
**3. Вежливый отказ 2**  
**Ситуация:**  
К вам обращается с просьбой коллега, с которым вам важно иметь хорошие отношения. Просит срочно помочь в том, в чем вы разбираетесь и могли бы помочь. Более того, у вас нет оправдания о занятости, на которое можно было бы сослаться. Но!  
Эта помощь не должна вами оказываться, у вас другие обязанности. Вы не должны тратить свое время на помощь в таких вещах.  
**Задача:**  
Сформулируйте вежливый отказ по структуре  
«нет возможности – желание помочь – оптимистичное завершение»