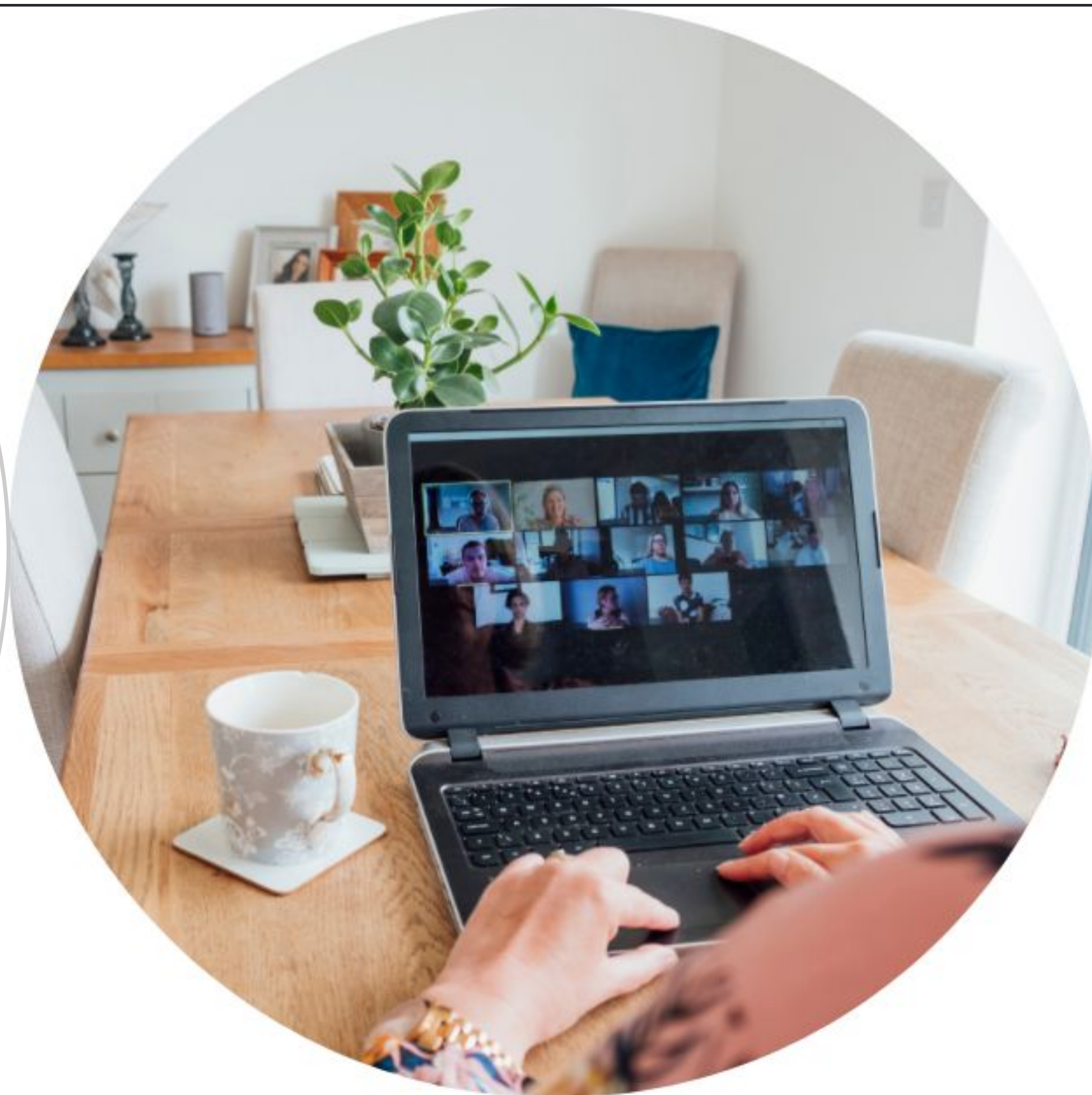


Тайм-менеджмент в работе с исполнителями



Антонина Лебединская



Предсказуемость

1

Совещания в одно
и то же время

2

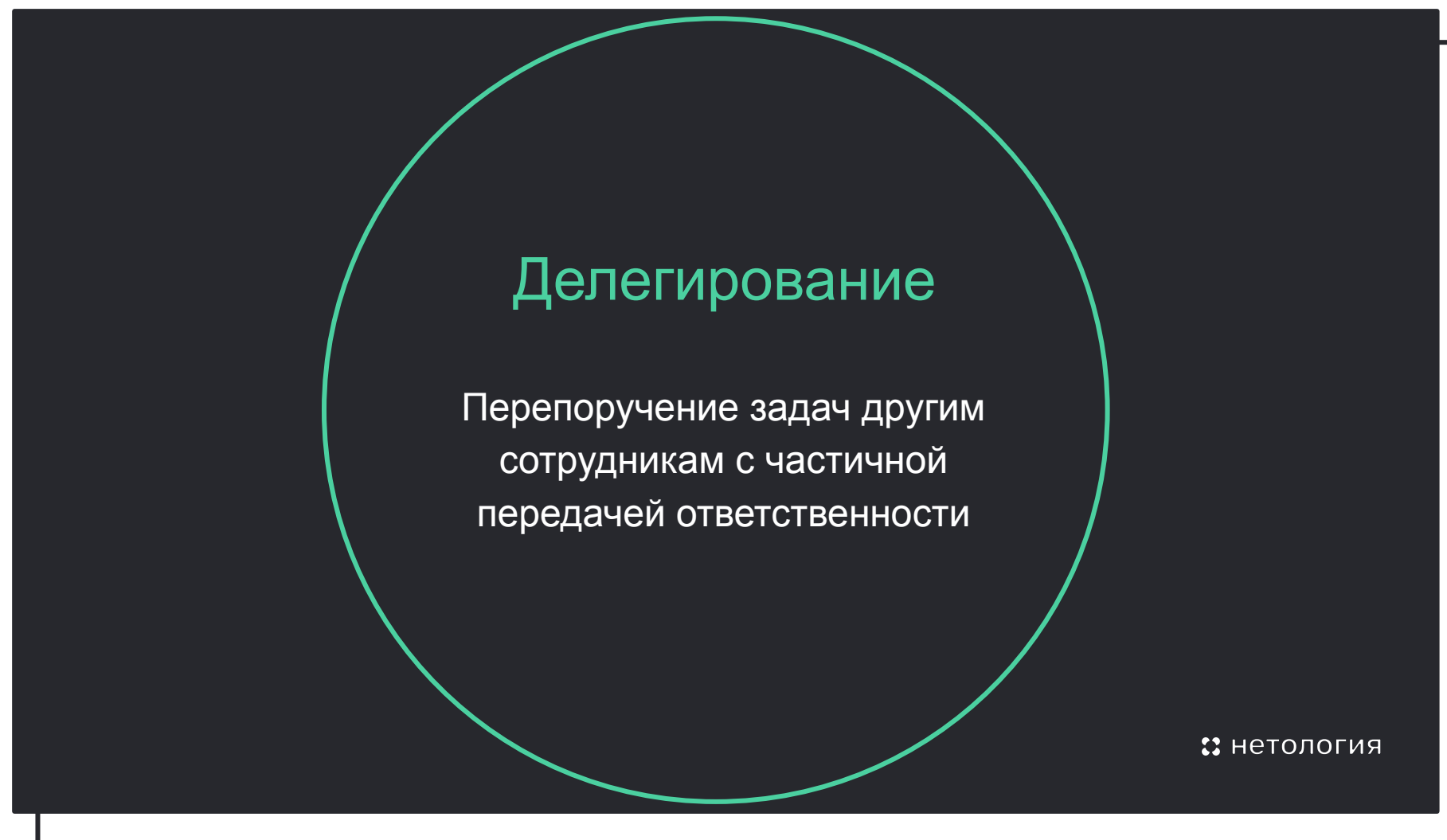
Время на входящие
вопросы

3

Закрепленные
периоды задач



Делегирование

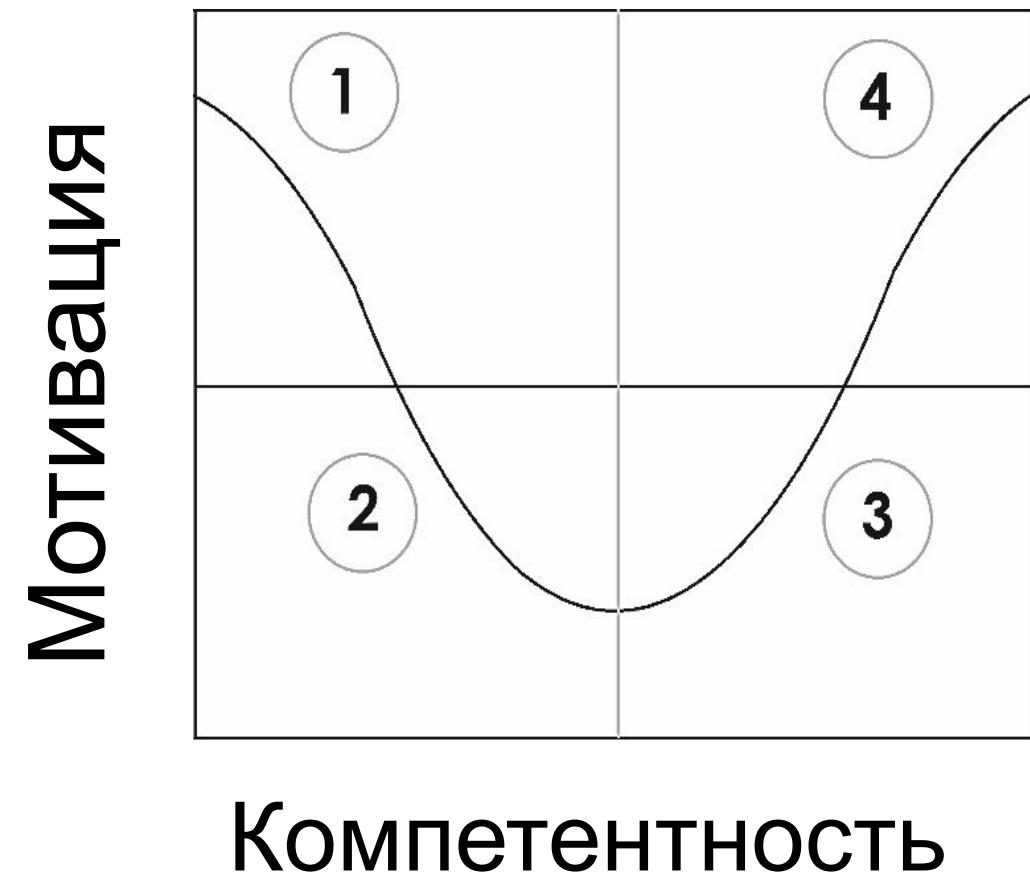


Почему мы не делегируем

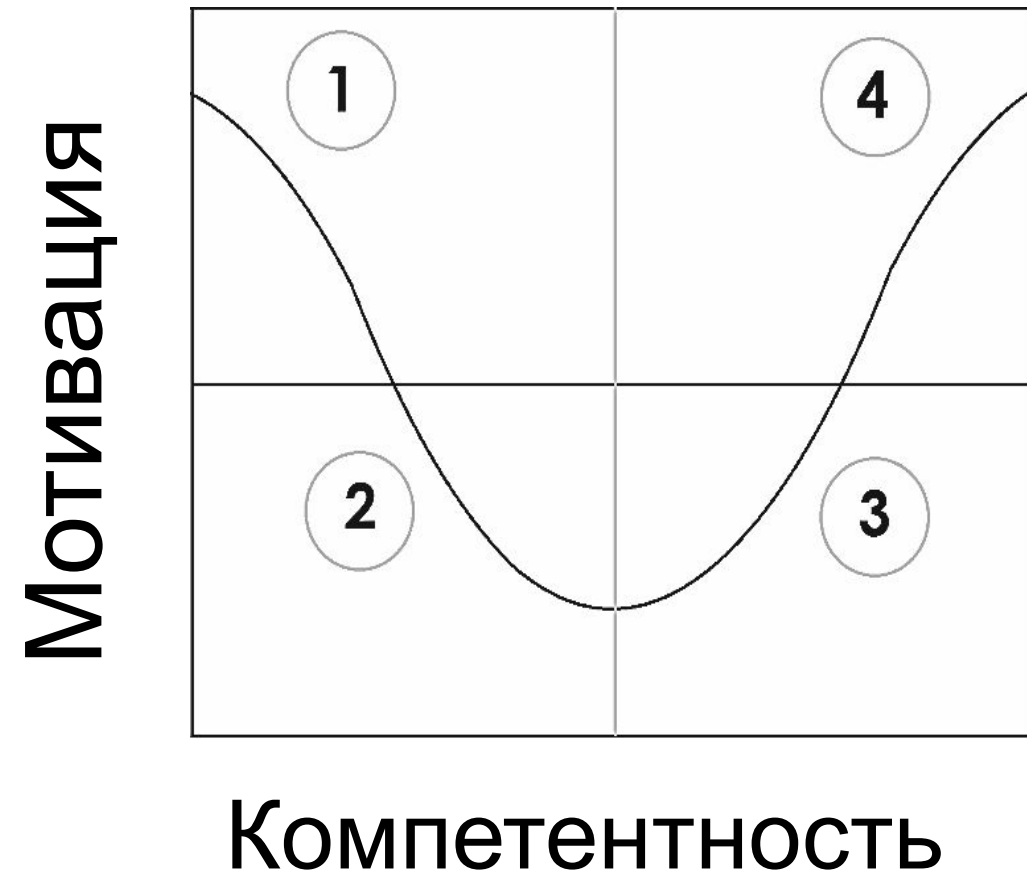
- Привыкли делать сами
- Гиперконтроль
- Некому (некомпетентность)



Путь к профессионализму



Путь к профессионализму

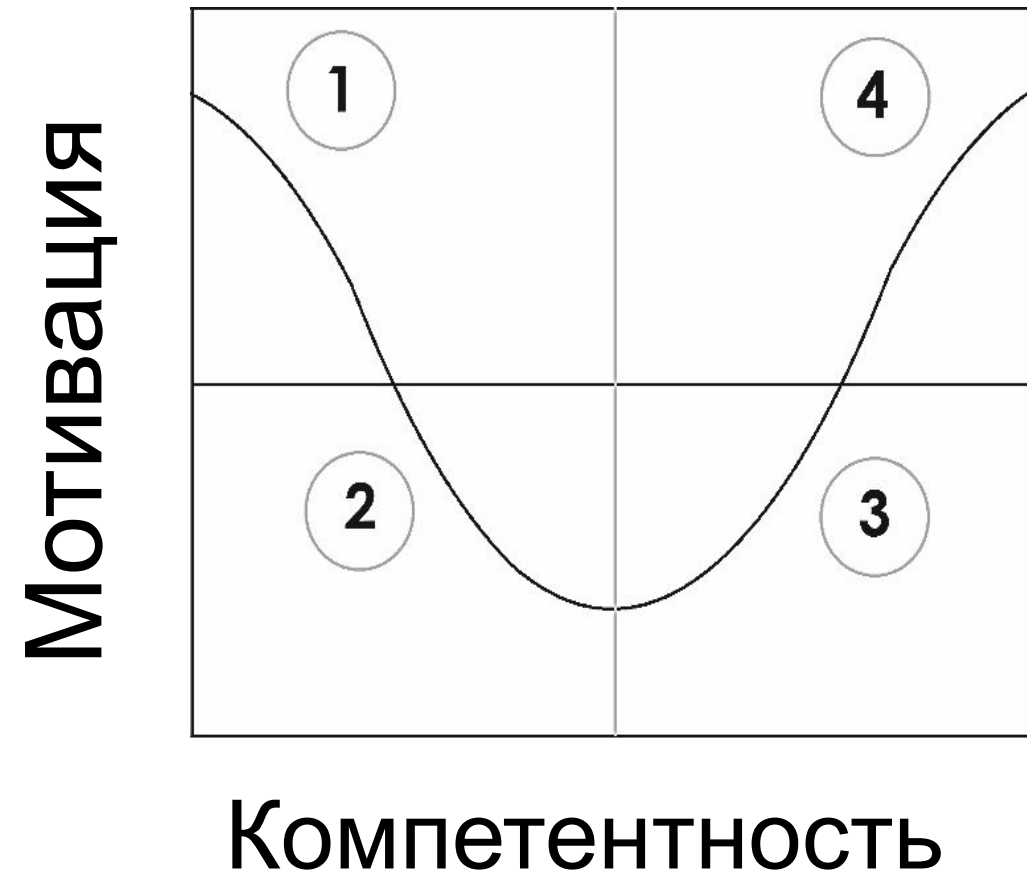


1

Не знает, что и как делать
Готов следовать указаниям, замотивирован



Путь к профессионализму



1

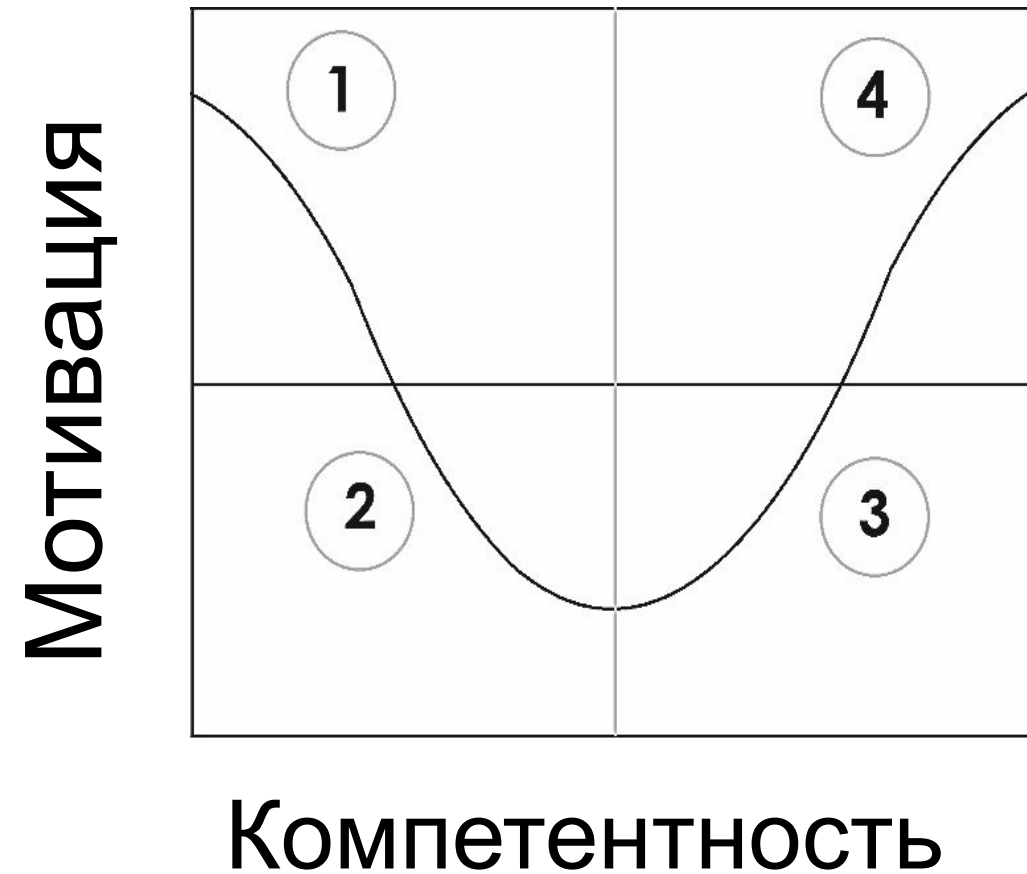
Не знает, что и как делать
Готов следовать указаниям, замотивирован

2

Знает стандарты, не видит деталей и логики
Низкая вовлеченность, берет пример с коллег



Путь к профессионализму



1

Не знает, что и как делать
Готов следовать указаниям, замотивирован

2

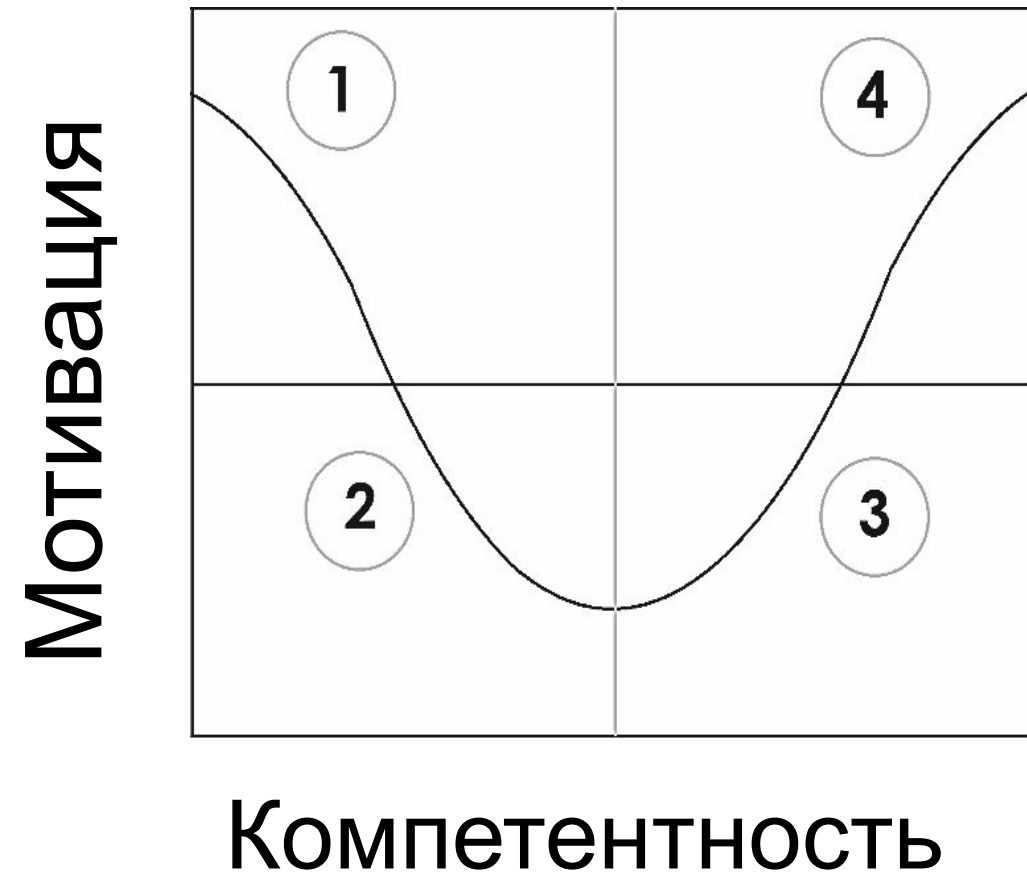
Знает стандарты, не видит деталей и логики
Низкая вовлеченность, берет пример с коллег

3

Умеет и знает почти все
Мотивация на спаде, нестабильная



Путь к профессионализму



1

Не знает, что и как делать
Готов следовать указаниям, замотивирован

2

Знает стандарты, не видит деталей и логики
Низкая вовлеченность, берет пример с коллег

3

Умеет и знает почти все
Мотивация на спаде, нестабильная

4

Умеет и знает почти все
Приложит все необходимые усилия



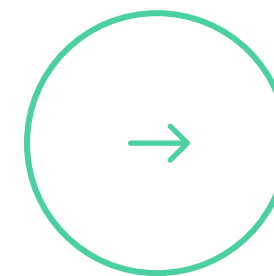
Обучение подчиненных тайм-менеджменту

Интерииоризация

Когда внешнее
становится внутренним

нетология

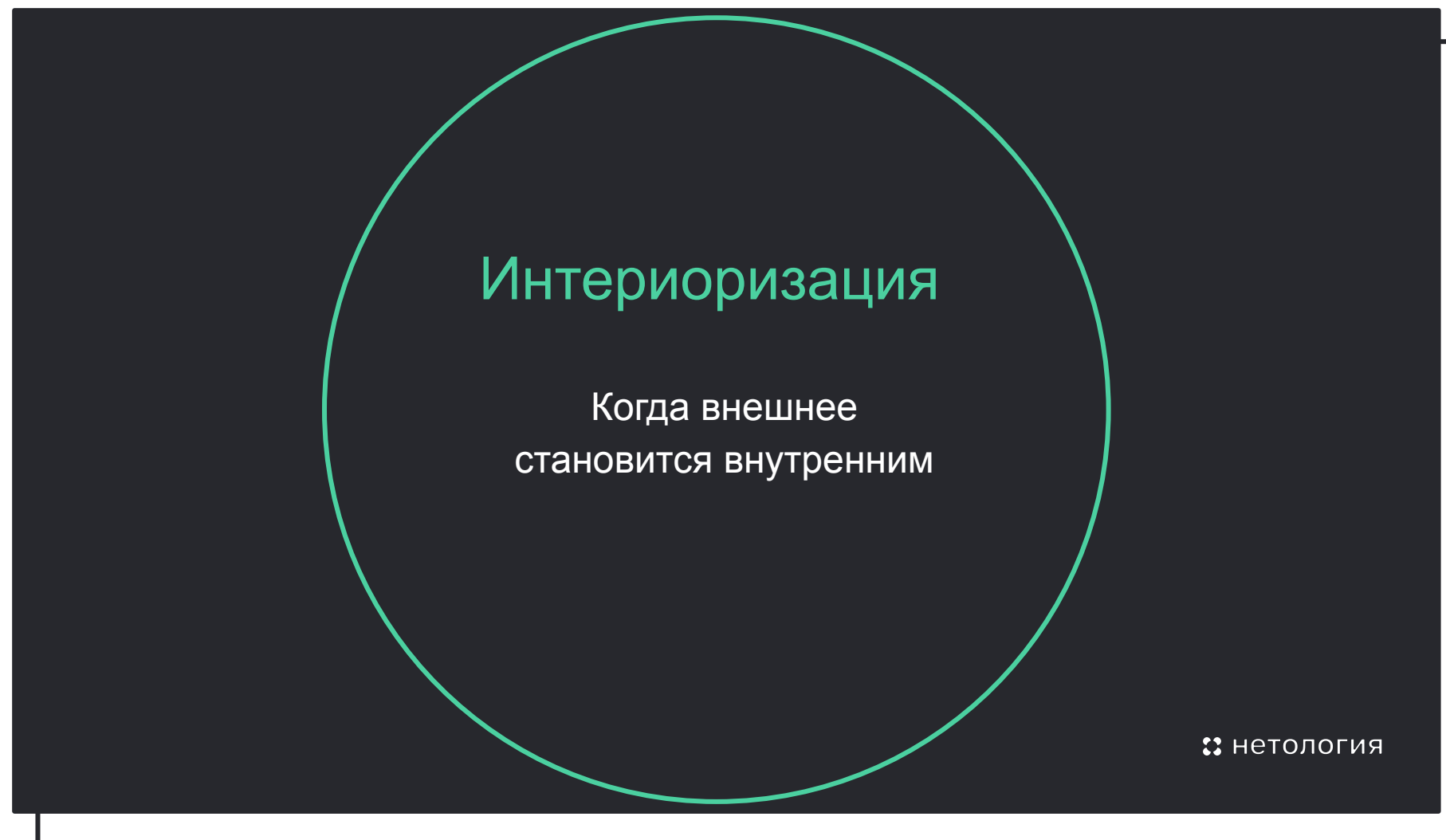
Шаги интерииоризации



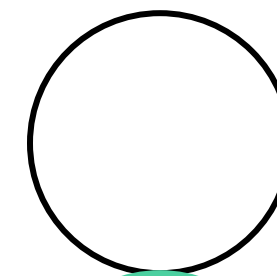
Делать самому



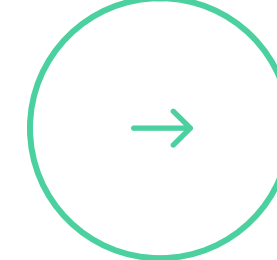
Обучение подчиненных тайм-менеджменту



Шаги интериоризации



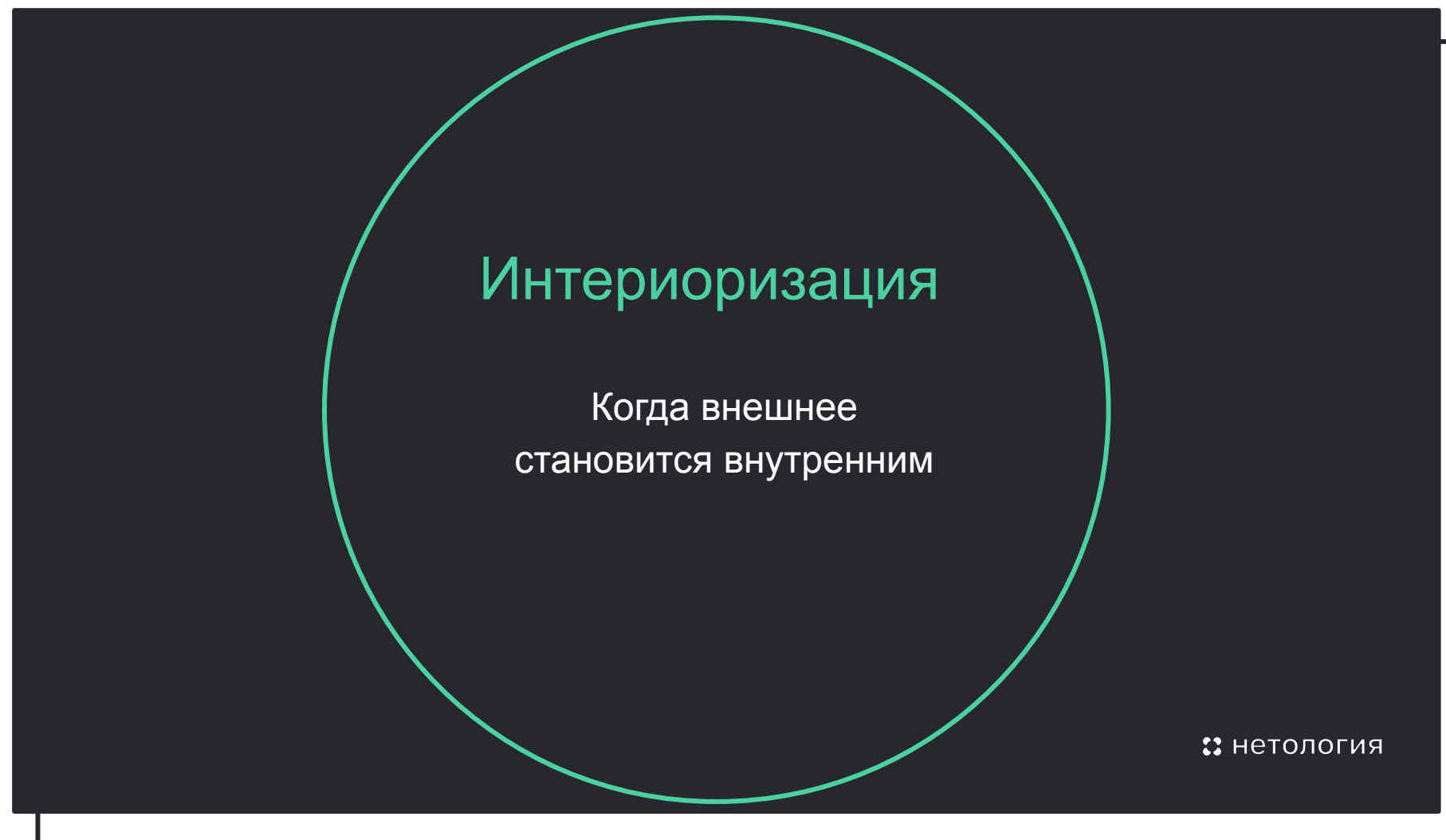
Делать самому



Предлагать делать так же



Обучение подчиненных тайм-менеджменту



Шаги интериоризации

- Делать самому
- Предлагать делать так же
- Запрашивать результаты

